Protokoll der ordentlichen Mitgliederversammlung des Fördervereins der Ernst-Abbe-Schule

vom 16.05.2022

Beginn der Sitzung:
19:00 Uhr
Ende der Sitzung:
20:30 Uhr

Anwesen waren:
siehe Anwesenheits- und Unterschriftenliste in der Anlage (2)

Versammlungsleiter*in:
1. Vorsitzende Nina Richardt

Protokollführer*in:
Jan Busch

Inhaltsverzeichnis

TOP 1: Begrüßung....1
TOP 2: Feststellung der satzungsgemäßen Einladung und Beschlussfähigkeit der Versammlung....1
TOP 3: Verlesung des Protokolls der letzten Mitgliederversammlung....2
TOP 4: Bericht des Vorstandes....2
TOP 5: Bericht der Kassiererin....2
TOP 6: Bericht der Kassenprüfer....2
TOP 7: Aussprache und Entlastung des Vorstandes....2
TOP 8: Anschaffungen aus den Vereinsmitteln....3
TOP 9: Änderung der Satzung bzgl. Einladung zur Mitgliederversammlung....3
TOP 10: Termine/ Veranstaltungen....3
TOP 11: Verschiedenes....4

TOP 1: Begrüßung

Die 1. Vorsitzende, Frau Nina Richardt, begrüßt alle anwesenden Mitglieder.

TOP 2: Feststellung der satzungsgemäßen Einladung und Beschlussfähigkeit der Versammlung

Durch die ordnungsgemäße Einberufung der ordentlichen Mitgliederversammlung und Auslegung der Satzung wird die Beschlussfähigkeit der Versammlung durch die 1. Vorsitzende, Nina Richardt, festgestellt.

TOP 3: Verlesung des Protokolls der letzten Mitgliederversammlung

Der Inhalt des Protokolls der letzten Mitgliederversammlung vom 26.05.2021 wird vorgetragen und mit 5 Stimmen verabschiedet.

TOP 4: Bericht des Vorstandes

Der Vorstand berichtet über die Aktivitäten des Fördervereins im Jahr 2021:

- Aufgrund der anhaltenden Corona-Pandemie fanden nur wenig Veranstaltungen statt.

- Der Sponsorenlauf Anfang des Schuljahres war die Einzige Veranstaltung, die (leider ohne Anwesenheit der Eltern) stattfinden konnte. Die Einnahmen konnten komplett die Anstehenden Kosten für den Mitmach-Zirkus (Mai 2022) finanzieren.

- Neben dem Sponsorenlauf fand noch die Autorenlesung statt. Welche vom Förderverein unterstützt wurde.

- Aktuelle Mitglieder 120 (Stand 16.05.2022), dies ist ein Anstieg von 13 Mitgliedern

- Eine Vorstellung des Fördervereins soll wie im letzten Jahr auf den ersten Elternabenden der E1 Klassen stattfinden.

TOP 5: Bericht der Kassiererin

Einnahmen:

Mitgliedsbeiträge	1.911,00 €
Förderung der Gemeinde	1.345,00 €
Sponsorenlauf	6.355,00 €
Gewinnsparen	750,00 €
Bastelgeld	480,00 €

Ausgaben:

FSJ Einsatz	1.750,00 €
Handgeld für Klassen und Betreuung	605,00 €
AG	572,00 €
Investition Schule	469,00 €
Verwaltungskosten	263,00 €

* Aufgliederung Investitionen Schule: Bastelmaterial, kosten für Webseite, Lizenzgebühren

Kontostände (Zusammenfassung 3 Konten) bis 31.12.2021

Kontostand 01.01.2019	11.330,44 €
Kontostand 31.12.2019	18.313,14 €
	+ 6.982,70**€**(↑)

TOP 6: Bericht der Kassenprüfer

Die Kasse wurde am 21.02.2022 von Frau Alina Kapl und am 16.03.2022 durch Herrn Vassili Konstantinidis ordnungsgemäß kontrolliert und keine Beanstandung festgestellt.

TOP 7: Aussprache und Entlastung des Vorstandes

Die Entlastung ist einstimmig bei Enthaltung des Vorstandes.

TOP 8: Anschaffungen aus den Vereinsmitteln

Wünsche der Lehrer/innen an den Förderverein:

- Bluetooth 3 Lautsprecher für draußen
- Die Kosten für die FSJ- Kraft werden erhöht
- Bastelpapier
- Fahrrad Ersatz- und Reparaturmaterial wird benötigt
- Das Handgeld für die komplette Betreuung soll in einem und nicht in einzelnen Gruppen überwiesen werden
- Geld für die Webseite soll weiterhin bereitgestellt werden

TOP 9: Änderung der Satzung bzgl. Einladung zur Mitgliederversammlung

Begründung:
Ein Großteil der organisatorischen Kommunikation der Ernst-Abbe-Schule findet im Austausch von E-Mails statt. Gerade im Bereich der Elternmitarbeit ist eine schnelle und einfache Art der Kommunikation wichtig, um freiwillige Mitarbeit nicht unnötig zu verkomplizieren.
Auch aus ökologischer und ökonomischer Sicht ist das Ausdrucken oder Versenden der Einladung auf dem Postweg nicht wirklich Zeitgemäß, eine Einladung per E-Mail sollte sofern es möglich ist umgesetzt werden um Zeit, Geld und Ressourcen zu sparen.
Wir möchten mit der Satzungsänderung eine, dem §58 BGB konforme Änderung im an der Form der Berufung (§9 Abs.2) vornehmen um dies zu ermöglichen.

§9 Abs.2 Vorher:
2. Der Vorstand beruft die Mitgliederversammlung durch besondere schriftliche Einladung der Mitglieder unter Angabe der Tagesordnung. Die Einladung ergeht jeweils an die letzte, dem Vorstand bekannte Anschrift des Mitgliedes und muss mindestens zwei Wochen vor der Versammlung versendet werden. Der Vorstand bestimmt die Tagesordnung; jedes Mitglied kann ihre Ergänzung bis spätestens eine Woche vor der Versammlung beantragen.

§9 Abs.2 Änderung:
Die Mitgliedsversammlung wird vom Vorstand entweder schriftlich oder in Textform per E-Mail unter Angabe der Tagesordnung einberufen.
Die Einladung ergeht jeweils an die letzten, dem Vorstand bekannten Kontaktdaten des Mitgliedes. Ist keine E-Mail-Adresse verfügbar, hat die Einladung dringend schriftlich zu erfolgen. Sollte eine Kontaktierung per E-Mail durch Angabe einer E-Mail-Adresse zwar möglich, aber nicht nicht erwünscht sein, so ist dies dem Vorstand mitzuteilen. Die Einladung muss mindestens zwei Wochen vor der Versammlung versendet werden. Der Vorstand bestimmt die Tagesordnung; jedes Mitglied kann ihre Ergänzung bis spätestens eine Woche vor der Versammlung beantragen.

Der Änderungsantrag wurde Einstimmig mit 5 Stimmen verabschiedet

Auszug aus einem Beispielbeschluss bezüglich der Rechtmäßigkeit einer Email als Einladung im Anhang (Anhang 3).

TOP 10: Termine/ Veranstaltungen

- Spielzeugbörse (voraussichtlich November 2022)
- Einschulungscafeteria Dienstag, 06.09.2022, 11:15 Uhr
- Sommerfest ggf. 2023

Alle Veranstaltungen sind abhängig von den aktuellen behördlichen Anordnungen bezüglich der COVID-19-Pandemie.

TOP 11: Verschiedenes

- Klassenlehrer der neuen Klassen sollen dem Vorstand mitgeteilt werden damit die Vorstellung des Fördervereins auf den Elternabenden stattfinden kann.
- Es wird eine weitere Elternspende vor den Sommerferien eingesammelt
- Terminabsprache mit Vereinen über Frau Worlikar zur Nutzung der Sporthalle für die Spielzeugbörse
- Formular für den Spendenlauf muss geändert werden um ggf. Spendenquittungen ausstellen zu können
- Rechtzeitige Planung für AGs für nächstes Schuljahr mit Frau Worlikar besprechen
- Der Vorstand trifft sich so schnell wie möglich um Terminvorschläge für kommende Veranstaltungen zu prüfen.
- Der Antrag auf Satzungsänderung soll zügig von statten gehen.

(Jan Busch, Protokollführer) 16.05.2022

- Anlagen –

- Einladung vom 05.04.2021 ordentliche Mitgliederversammlung 16.05.2022
- Anwesenheits- und Unterschriftenliste – Anlage der Mitgliederversammlung vom 26.05.2021
- Beispielbeschluss (OLG Hamburg, Beschluss vom 06.05.2013 - 2 W 35/13)